

## Indicaciones del Formulario de Imprenta

- (a) Fecha en que realiza el pedido de imprenta
- (b) Fecha en que le entregan los materiales y el formulario autorizado
- (c) Detalle del trabajo de imprenta Ej. **"2º Examen parcial cátedra Alimentación Normal "**
- (d) Cantidad de hojas A4 u Hojas Oficios y el color (blanco) o ( Ecológicas)
- Ej. **10 juegos de un parcial de una hoja con dos carillas sería un total de 10 hojas**
- Ej. **10 juegos de un parcial de dos hojas con tres carillas sería un total de 20 hojas**
- (e) La dependencia es la Facultad de Ciencias de la Salud
- (f) Indicar la cantidad de originales del examen o parcial u otro trabajo
- Ej. **Un parcial de una hoja de dos carillas sería..... Dos Originales**
- Un parcial de una hoja de una sola carilla sería..... Un original**
- (g) Total de copias del trabajo
- Ej. **10 juegos de un parcial de una hoja con dos carillas sería un total de 20 copias**
- Ej. **10 juegos de un parcial de dos hojas con tres carillas sería un total de 30 copias**
- (h) La orden de trabajo de imprenta puede ser autorizado por una autoridad de la Facultad ( Secretario, Vicedecano, o Decano) en ausencia de las autoridades podrá autorizar el/la Director General Económico